

## Inhoud

--

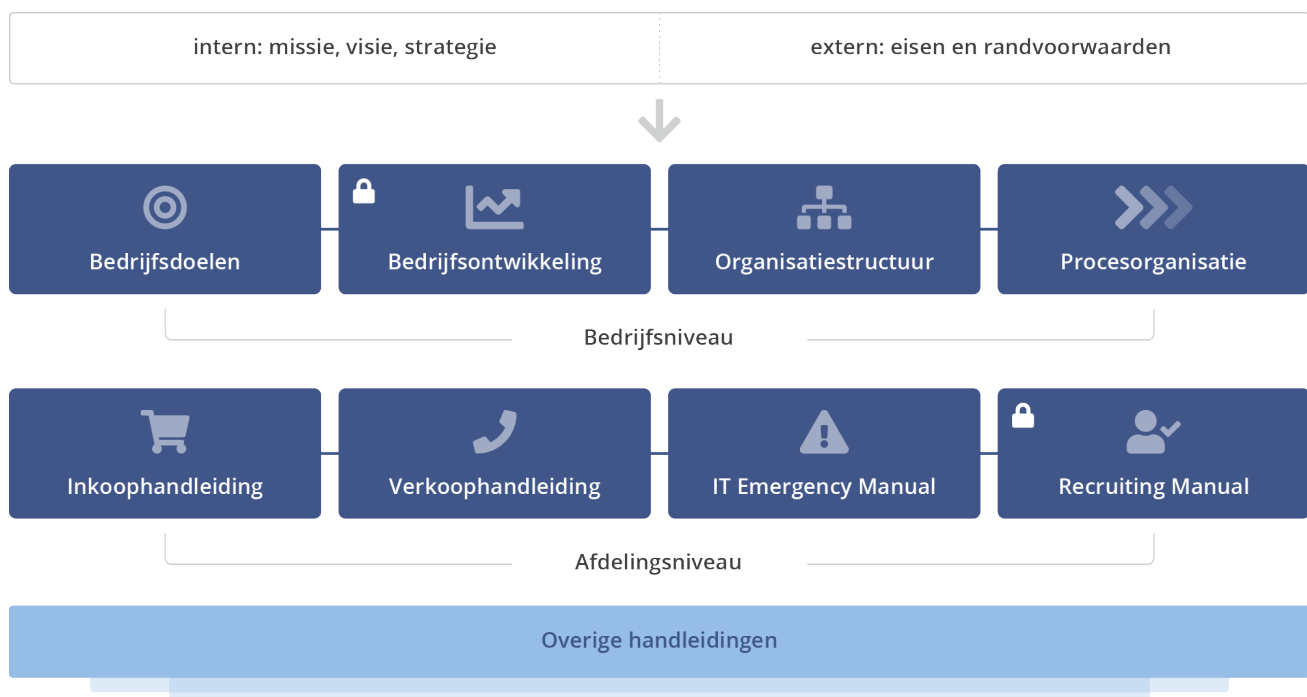
## Organization Manual

Een organisatiehandboek (OHB) is een gestructureerd overzicht van alle regels van een bedrijf. In een organisatiehandleiding vindt u bijvoorbeeld bedrijfsdoelen, specificaties over de structuur en processen in het bedrijf en bedrijfsinstructies. Als er geen apart kwaliteitshandboek is, kunnen hier ook service- en werkinstructies en andere processen en richtlijnen worden gedocumenteerd.

### Organisatiehandleiding in de wiki

Er is geen vaste structuur die op elk bedrijf kan worden toegepast. De flexibiliteit van een wiki is daarom ideaal voor het online bijhouden van een organisatiehandboek:

- Centraal aanspreekpunt: Via de wiki krijgen alle betrokkenen een centraal aanspreekpunt om gestandaardiseerde routineprocessen in het dagelijkse werk op te zoeken:
  - Met de zoekfunctie kunnen medewerkers snel alle belangrijke regelingen vinden.
  - Via het meldingssysteem wordt u op de hoogte gehouden van alle innovaties.
- Wettelijke vereisten: Farmaceutische bedrijven of banken moeten er bijvoorbeeld voor zorgen dat zowel hun gestandaardiseerde processen als de regels, voorschriften en organisatiestructuren van hun bedrijf te allen tijde zichtbaar zijn.



### Voorbeeldpagina's

- [Organisatieschema \(voorbeeld\)](#)
- [Organisatiestructuur \(voorbeeld\)](#)
- [Vervangingsregeling \(voorbeeld\)](#)